Energiemanagement Actieplan HOEFAKKER B.V.

t.b.v.

CO_2 Prestatieladder trede 3

W.H. Brouwer	Opgesteld 16-03-2023
M. van Daalderop	Gecontroleerd 17-03-2023
A.G. HOEFAKKER	Namens de directie 20-03-2023

Inhoudsopgave

1. Inleiding
- 1.1 Onderwerp en toepassingsgebied
- 1.2 Bedrijfsprofiel

2. Organisatorische grens
- 2.1 Organisatorische grenzen
- 2.2 Bedrijfsomvang CO2 uitstoot
- 2.3 Emissiefactoren

3. CO2 prestatie niveau
- 2.1 Invalshoek A (inzicht)
- 2.2 Invalshoek B (reductie)
- 2.3 Invalshoek C (communicatie)
- 2.4 Invalshoek D (participatie)

4. Communicatie
- 3.1 Doelstelling
- 3.2 Belanghebbenden
- 3.3 Communicatiemiddelen
- 3.4 Planning
- 3.5 Risico's
- 3.6 Budgetplan

5. Participaties
- 4.1 SKAO
- 4.2 VHG

6. De uitvoering van de CO2 reductiedoelstellingen
- 6.1 Plan
- 6.2 Do
- 6.3 Check
- 6.4 Act

7. Referentie NEN-EN-ISO 14064-1:2019

1. Inleiding

Hoefakker B.V. heeft als organisatie jarenlange ervaring op het gebied van (her-)inrichting en onderhoud van de openbare ruimte en wil met haar diensten bijdragen aan een plezierige en uitdagende leef- en werkomgeving.
Voor Hoefakker B.V. is "Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen" een actueel thema. Dit komt onder meer tot uiting in de initiatieven die Hoefakker B.V. onderneemt om zich te certificeren. Hoefakker B.V. is een prominente marktpartij en een innovatieve dienstverlener met de juiste mix tussen de sectoren Hovenierswerk, Erfgoed, Buitenruimte en Boomverzorging. Hoefakker B.V. neemt daartoe initiatieven om het elektriciteit en brandstofverbruik bij uitvoering van haar diensten en projecten te beperken en de CO_2-uitstoot te reduceren ten gunste van onze leef- en werkomgeving.

Onze opdrachtgevers zijn:
RVB,
Water-/Zuiveringsschappen,
Ministeries (Defensie, Justitie),
Provincies,
Gemeenten,
Bedrijven en Instellingen,
Vereniging van eigenaren,
Particulieren

Hoefakker B.V. wil daarnaast graag weten hoe haar activiteiten/diensten integraal scoren op klimaat-vriendelijkheid. Dit kan inzichtelijk worden gemaakt met behulp van een CO2-footprint. Als eerste stap hiertoe hebben wij daarom de CO_2-footprint over de periode 2019 berekend. Dit is de achtste maal dat een emissie inventaris wordt opgesteld volgens het GHG-protocol. Dit rapport betreft het jaar 2022 en het jaar 2019 is het referentiejaar voor de CO2-reductiedoelstellingen. Er kan een vergelijking gemaakt worden met de voorgaande jaren.

De verantwoordelijke voor de stuurcyclus CO2 reductie alsmede alle activiteiten die hier aan gekoppeld zijn, zoals het behalen van de doelstellingen, is dhr. Wouter Brouwer. Hij rapporteert direct aan de directie.
De CO_2-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen, alsmede inzicht in de herkomst van deze emissies over de verschillende processen van Hoefakker B.V.
Het nemen van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de negatieve impact die onze bedrijfsactiviteiten uitoefenen op het milieu is voor Hoefakker B.V. van cruciaal belang. Hier wordt invulling aan gegeven door het voeren van een actief milieubeleid geënt op voortdurend verbeteren volgens het principe van de "PDCA methodiek". Het reduceren van de uitstoot CO_2 is hierbij van wezenlijk belang voor de organisatie. Onze maatschappelijke verantwoordelijkheid op dit gebied willen wij uitdragen aan de hand van de richtlijnen die de CO2 prestatieladder daarvoor aanreikt.

1.1 Onderwerp en toepassingsgebied

Het energiemanagement plan van Hoefakker B.V. heeft tot doel te omschrijven hoe wij voldoen aan de certificatievoorwaarden van de CO_2 prestatieladder, hoe wij dit aantonen en inzichtelijk maken. Het energiemanagement plan van Hoefakker B.V. is geënt op het handboek CO_2 prestatieladder versie 3.1 d.d. 22 juni 2020. De maatregelen van beleidsmatige, organisatorische en administratieve aard om te voldoen aan de CO_2 prestatieladder worden binnen Hoefakker B.V. tevens geborgd door gecertificeerde managementsystemen:

- Kwaliteit : ISO 9001:2015
- Veiligheid : VCA** 2017/6.0
- BRL Groenvoorziening 2016
- BRL Boomverzorging 2016
- Groen Erfgoed 2.0
- SBB erkend leerbedrijf

Om structureel monitoren en de evaluatie van de CO_2 inventarisatie en de reductie maatregelen volgens het principe van de "PDCA methodiek" te borgen zijn er sturende maatregelen omschreven.

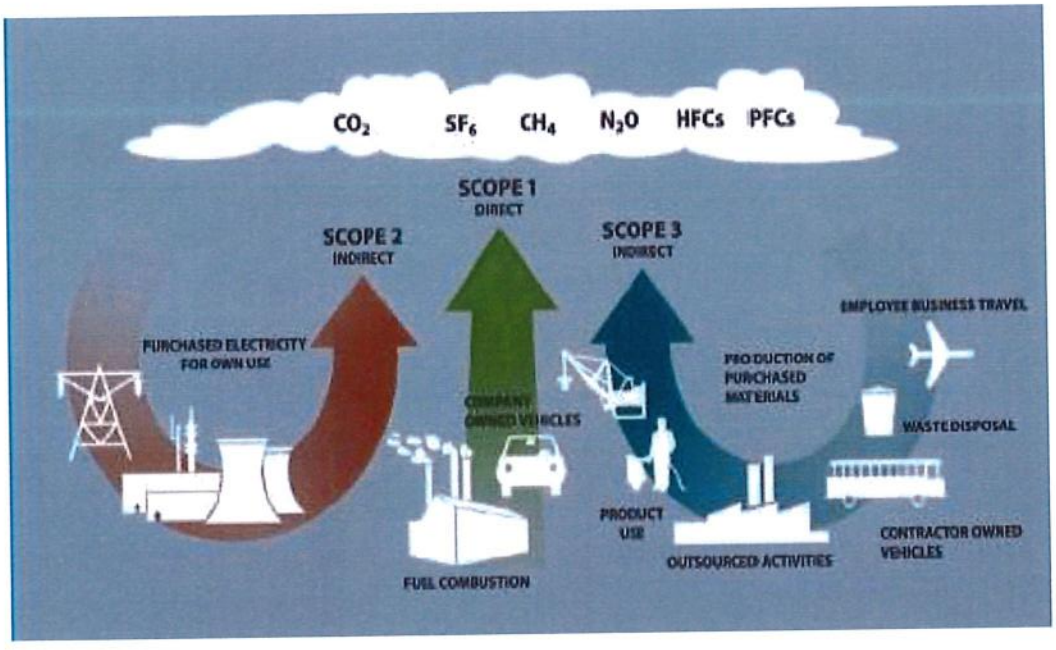
Het energiemanagement plan van Hoefakker B.V. wordt via de website www.hoefakker.com openbaar gemaakt voor geïnteresseerden en belanghebbenden.

Deze rapportage is gebaseerd op de Nederlandse norm voor Broeikasgassen – Deel 1 (NEN-EN-ISO 14064-1:2019). De rapportage volgt paragraaf 9.3.1/ uit deze norm, hiervoor is in hoofdstuk 7 een referentiematrix opgenomen. Daarnaast wordt er in sommige gevallen verwezen naar de CO2 prestatieladder 3.1 en het handboek van de SKAO (22 juni 2020). De emissie inventarisatie is geverifieerd.

De CO_2-Prestatieladder is een instrument om bedrijven die deelnemen aan aanbestedingen te stimuleren tot CO_2-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de uitvoering van projecten.
Het gaat daarbij met name om:

- energiebesparing;
- efficiënt gebruik maken van materialen;
- gebruik van duurzame energie.

Het doel van de CO_2-Prestatieladder is bedrijven te stimuleren om de eigen CO_2-emissie (en die van hun leveranciers) te kennen en permanent te zoeken naar mogelijkheden om de klimaatimpact van de eigen bedrijfsvoering en de eigen projecten terug te dringen.
Het GHG-protocol werd gelanceerd met de dubbele doelstelling om een internationale standaard te ontwikkelen voor de verantwoording en de verslaggeving i.v.m. de uitstoot van broeikasgassen door bedrijven en om deze standaard zo breed mogelijk te verspreiden.
Broeikasgassen zijn gassen die in onze atmosfeer de zonnestraling wel doorlaten naar het aardoppervlak, maar de terugkerende straling (warmte) tegenhouden (dit is vergelijkbaar met wat in een broeikas gebeurt vandaar de naam).
Broeikasgassen werken dus als een soort deken voor de aarde. De belangrijkste broeikasgassen zijn koolstofdioxide (CO_2), methaan (CH4), lachgas (N_2O) en waterdamp. Het Green House Gas Protocol maakt onderscheid in verschillende scopes op basis van de herkomst van het broeikasgas.



Er heeft geen broeikasgasverwijdering plaats gevonden bij Hoefakker B.V. in 2022.

Verbranding van biomassa vond ook niet plaats bij Hoefakker B.V. in 2022.

1.2 Bedrijfsprofiel

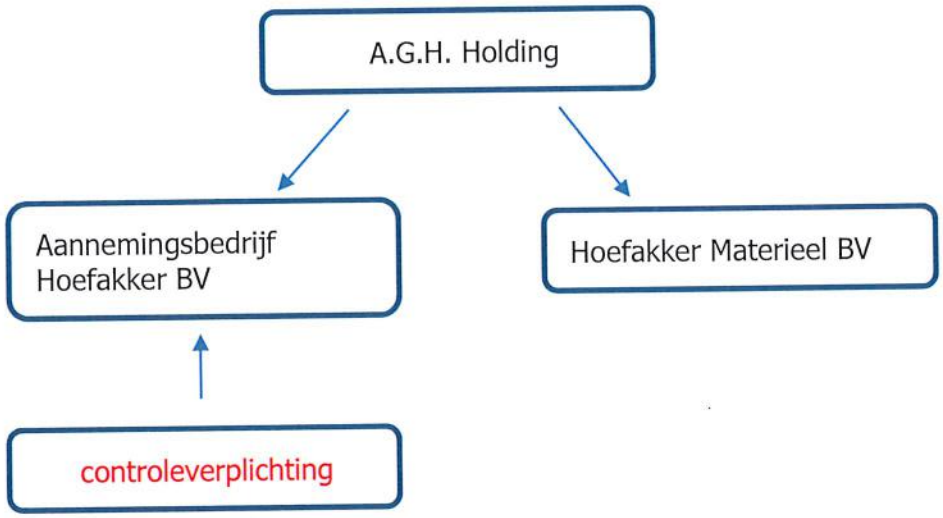
Hoefakker B.V. richt zich op het inrichten en onderhouden van de buitenruimte. Daarnaast verrichten wij infra diensten en groenbeheer. Onze jarenlange kennis en ervaring met groen in relatie tot de bebouwde omgeving is uniek, mede door de multidisciplinaire samenstelling van onze werkzaamheden.
Hoefakker B.V. kenmerkt zich door de volgende drie criteria: gedrevenheid, behulpzaamheid en betrouwbaarheid. Deze kernwaarden vertegenwoordigen ons werkmotto; dit is onze mentaliteit, dit is wie wij zijn.

2. Organisatorische grens

2.1 Organisatie grenzen

Conform het handboek CO2-Prestatieladder versie 3.1 dient de organisatorische grens voor het bepalen van de CO2 footprint vastgesteld te worden. In hoofdstuk 4 van het GHG protocol worden twee methodes beschreven waarop de "organizational boundary" kan worden bepaald, de aandelen methode (equity share approach) en de aansturingmethode (control approach).
Onderstaand wordt de juridische entiteit genoemd die als boundary geldt voor het berekenen van de CO2-footprint, de bijbehorende CO2-reductiedoelstellingen en ook als naam die zal worden gebruikt op het CO2-bewust certificaat.

Figuur 1. Organogram A.G.H. Holding. Controleverplichting Hoefakker B.V.



Dit wil zeggen dat alle werkzaamheden die Hoefakker B.V. verricht, zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder de naam aannemingsbedrijf Hoefakker B.V. en de daarbij behorende CO2-uitstoot zal als input worden gebruikt voor het berekenen van de CO2-footprint. Onderstaand volgt verdere toelichting op deze boundery volgens de aandelen methode.

* A.G.H. Holding heeft alleen aandelen van het eigen bedrijf en de dochterondernemingen;
* A.G.H. Holding is geen onderdeel van een joint venture;

* A.G.H. Holding heeft samenwerking met de bedrijven waarvan zij ook aandelen bezit;
* A.G.H. Holding heeft geen franchise activiteiten;
* A.G.H. Holding is A-leverancier van de andere bedrijven binnen dezelfde holding;
* A.G.H. Holding heeft A-leveranciers die tevens concern-aanbieders zijn.

2.2 Bedrijfsomvang CO2 uitstoot

In het handboek van de CO2 prestatieladder, bijlage A staat een omschrijving van de bedrijfsomvang gerelateerd aan de omvang van de CO2 uitstoot.

Kantoren: 10,54 + Werken: 212,09 = Totaal 222,63 ton CO2

Aangezien de omvang van geïnventariseerd kleiner als 500 ton bedrijfslocatie en 2000 ton productie CO2 uitstoot kunnen we vaststellen dat de organisatie geclassificeerd is als een kleine organisatie/bedrijf conform het overzicht van het Handboek CO2 prestatieladder versie 3.1 d.d. 22-06-2020. Voor de categorie 'kleine bedrijven' gelden de eisen 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5.D van het Handboek CO2-Prestatieladder versie 3.1 van SKAO niet.

2.3 Emissiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO2 uitstoot van Hoefakker B.V. over het jaar 2022 zijn de emissiefactoren uit de CO2 prestatieladder 3.1 gehanteerd. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de broeikasgas activiteiten data naar de daarmee gepaard gaande CO2 emissie. Alle gebruikte emissiefactoren zijn opgenomen in de berekening van de CO2 footprint. De emissiefactoren zullen te alle tijde mee gaan met wijzigingen in de emissiefactoren van de CO2 prestatieladder 3.1. Er zijn geen "Removal factors" van toepassing.

3. CO_2 prestatie niveau

Hoofdstuk 2 van het energiemanagement plan brengt het CO_2 prestatie niveau in beeld gerelateerd aan Certificatieniveau 3 en de bijbehorende 4 invalshoeken.

3.1 Invalshoek A (inzicht)

Vanaf niveau 3 behoren de scope 1 & 2 emissies en business travel tot het criterium. In onderstaande tabel is de onderverdeling naar categorieën (scopes) weergegeven.
De emissies van scope 1 & 2 zijn in dit plan afzonderlijk omschreven.

SCOPE 1
Scope 1 omvat alle directe emissies, emissies die direct door de eigen organisatie worden uitgestoten. Het gaat hier bijvoorbeeld om het gasverbruik van het kantoor en de loodsen en het brandstofverbruik voor het wagenpark en het materieel. Een aparte groep in scope 1 zijn airco's en koelingsapparatuur. Zij stoten niet direct CO_2 uit maar lekken wel koelvloeistoffen direct in de lucht die tot de broeikasgassen gerekend worden.

SCOPE 2
Scope 2 omvat alle indirect emissies, emissies die al zijn uitgestoten voor een grondstof die door de organisatie wordt verbruikt. Voorbeelden hiervan zijn het elektriciteitsverbruik (op de centrale verbrand men fossiele brandstoffen om elektriciteit op te wekken), brandstofverbruik van zakenreizen met een privéauto of met een vliegtuig.

3.2 Invalshoek B (reductie)

De doelstelling omtrent CO_2-reductie zijn beschreven in hoofdstuk 5 "reductieplan". Wij willen hierbij wel laten optekenen dat een toenemend werkaanbod resulteert in een toename van het gas- en dieselolie gebruik en of de omvang van het wagenpark. De CO_2-uitstoot relateren wij aan het aantal bedrijfswagens binnen de organizational boundary. Als referentie gebruiken wij de uitstoot per ingezet voertuig. Onderzoek moet uitwijzen of deze koppeling geschikt is om een causaal verband aan te tonen.

3.3 Invalshoek C (communicatie)

Interne maar ook externe communicatie maakt een belangrijk deel uit van het energiemanagement plan. Deze communicatie behelst de volgende inhoudelijke onderdelen: CO_2 procedure, CO_2 registratie, reductiedoelstellingen en de realisatie daarvan. De uitwerking van dit onderwerp is omschreven in hoofdstuk 6 "communicatieplan".

3.4 Invalshoek D (participatie)

Op de hoogte blijven van markt initiatieven omtrent CO_2-reductie is onderdeel van de dagelijkse gang van zaken. Wij hebben het streven om meerdere optie tot CO_2-reductie verder te onderzoeken. Om dit streven kracht bij te zetten participeren wij in netwerken en nemen deel aan brancheverenigingen en initiatieven. Inhoudelijk wordt dit in hoofdstuk 7 besproken.

4. Communicatie

Het opstellen van een energiemanagement plan en reductiedoelstellingen is een stap in de goede richting van het daadwerkelijk reduceren van onze CO_2 uitstoot. Communicatie omtrent ons doel, onze ingeslagen weg en de behaalde resultaten is echter net zo belangrijk. Transparant en open communiceren zijn hier de sleutelwoorden om het draagvlak bij de medewerkers te creëren en te vergroten. Een ieder is namelijk net zo van belang voor het te behalen resultaat. Naast interne transparantie en openheid in de communicatie hanteren wij dezelfde normen voor de externe communicatie. Hiermee tonen wij onze maatschappelijke verantwoording voor onze bedrijfsactiviteiten en de wil om de activiteiten met zo min mogelijk belasting voor mens en milieu te volbrengen. Naast het milieuaspect heeft het terugdringen van ons energiegebruik een bedrijfseconomisch aspect in het verlagen van onze energierekeningen.
Onderstaand hoofdstuk behandeld de interne en externe communicatie omtrent de CO_2 prestatieladder alsmede de doelstellingen die wij na streven en de resultaten die wij behalen.

4.1 Doelstelling

Het doel van communicatie is om de middelen en momenten van onze communicatie omtrent de CO_2 prestatieladder vast te leggen. Op deze basis kunnen wij onze interne en externe belanghebbenden informeren rondom de certificering waarmee Hoefakker B.V. actief is, de intern opgelegde doelstellingen en de behaalde resultaten. Naast het algemene doel van informeren betreft het hier ook specifiek het doel om bewustzijn omtrent CO_2 uitstoot te bewerkstelligen.

4.2 Belanghebbenden

Alvorens wij als Hoefakker B.V. naar buiten treden met informatie omtrent de CO_2 prestatieladder en de daarbij inherent zijnde CO_2 reductiedoelstellingen is het wezenlijk belang dat we weten wie we willen bereiken. Het belang van dit feit zit verscholen in de kans en of het risico van het wel of niet slagen in onze doelstellingen. Onderstaand gaan wij kort in op de voor ons van belang zijnde belanghebbenden:

Opdrachtgevers :
- Particuliere klanten
- Zakelijke klanten
- Lokale overheden
- Provincie
- Rijkswaterstaat

Derden :
- Leveranciers
- Transporteurs
- Onderaannemers
- Arbeidsmarkt

Intern belanghebbenden :
- Directie
- Kantoor personeel
- Uitvoerend personeel

4.3 Communicatiemiddelen

Voor het bereiken van de verschillende groepen belanghebbenden heeft Hoefakker B.V. diverse typen media geselecteerd. De selectie is gebaseerd op de onderverdeling in interne en externe belanghebbenden. Onderstaand wordt voor de twee verschillende groepen separaat besproken hoe Hoefakker B.V. de communicatie gaat opzetten. De onderstaande middelen gebruiken wij voor de Interne communicatie:

Interne communicatie :

De communicatiedoelstellingen met de interne doelgroep richten zich op de volgende acties:

*Publicatie van de beleidsverklaring op het mededelingenbord en de website
*Presentatie CO_2 footprint, beleid en reductiedoelstellingen in de toolbox-meeting
*CO_2 overleg van het managementteam en de projectleiders
*Directiebeoordelingen m.b.t. de CO_2 prestaties
*Nieuwsberichten via mededelingenbord
*De jaarlijkse managementrapportage evaluatie van energiestromen en CO_2-emissie presenteren en bespreken

Managementoverleg

Tijdens het managementoverleg zal 2 keer per jaar de voortgang en de resultaten van de CO_2 reductiedoelstellingen worden beoordeeld tijdens het zogenoemde management review. Tijdens deze review wordt er ook bepaald of bepaalde documenten / procedures / doelstellingen aangepast dienen te worden op basis van de resultaten. De hieruit volgende management rapportage is de basis voor alle overige communicatie middelen / momenten.

Toolbox-meetings

Eén van de speerpunten van ons VGM-beleid is het uitvoeren van de toolbox-meetings. Hierin zullen wij in gaan op de voordelen van energiebesparing / brandstof besparing en wat het de samenleving oplevert. Per jaar wordt er 2 keer in een toolbox-meeting de stand van zaken besproken omtrent de CO2. Hierin worden ook initiatieven van medewerkers meegenomen om CO2 te besparen.

Externe communicatie :

De communicatiedoelstellingen met de externe doelgroep omvatten de volgende acties:

*De beleidsverklaring op de website van Hoefakker B.V.
*Specifieke aandacht voor CO2-emissie (footprint) op de website van Hoefakker B.V.
*Deelnemerschap aan de SKAO prestatieladder
*Publicatie Carbon footprint op de website van SKAO

Website

De externe communicatie komt voornamelijk tot stand via de website www.hoefakker.com. Om deze transparantie te kunnen realiseren zal op de website, onder het onderdeel "MVO" uitweiding aan de CO2 Prestatieladder gegeven worden. Hier staat ook de link naar alle relevante documenten betreffende de CO2 Prestatieladder. Eens per half jaar de CO_2 rapportage openbaar gemaakt worden.

Financiën

Kosten gerelateerd aan het energiemanagement plan en alle bijbehorende facetten c.q. bijlagen worden geboekt op de kostenplaats voor de certificeringen. Jaarlijks wordt voor deze kostenplaats door de directie het budget vastgesteld.

4.4 Planning

Per jaar wordt door KAM voor de CO_2 prestatieladder in samenspraak met de directie een jaarplanning communicatie opgesteld. Deze planning is gebaseerd op reeds bekende vergaderpatronen die zowel intern als extern vastgelegd zijn. Aansluitend wordt er per communicatie moment aangegeven wat, hoe en door wie er gecommuniceerd wordt alsmede wie er verantwoordelijk is voor de input.

Doelgroep	Instrument	Inhoud	Doel	Streefwaarde	Actiehouder
Medewerkers	Mededelingen bord	Vermelden CO2 gerelateerde nieuwsitem	Informeren & kennis delen	Minimaal 2 x per jaar	KAM coördinator
	Toolbox meeting	Activiteiten / lopende zaken en initiatieven vermelden	Informeren & draagvlak creëren	Minimaal 2 x per jaar	KAM coördinator
Medewerkers / opdrachtgevers / zakenpartners	Kennisdelings bijeenkomsten	CO2 nieuwsitems	Informeren/kennis delen/draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM coördinator
	www.hoefakker.com	Speciaal ingericht CO2 pagina	Informeren & kennis delen	Continu	KAM coördinator

4.5 Risico`s

Zoals bij het opstellen van ieder communicatiebeleid moet Hoefakker B.V. ook hier rekening houden met de mogelijke risico´s. De volgende risico´s zouden een mogelijk scenario kunnen zijn:

Medewerkers krijgen te veel informatie waardoor ze CO_2 -moe kunnen worden en daardoor geen bijdrage leveren aan het te creëren draagvlak.

- Te weinig communicatie naar de medewerkers waardoor de uit te dragen boodschap niet eenduidig, helder en actueel is.
- Beëindiging arbeidsovereenkomst van sleutelpersonen.

Deze risico´s denken wij op de volgende manieren te ondervangen:

- Ook aandacht voor nieuws wat een meerwaarde heeft en niet beperken tot zaken die verplicht zijn.
- Per kwartaal één moment prikken om de CO_2 /energiereductie gerelateerde zaken te bespreken en zo op de hoogte te blijven.(Toolbox meeting)
- In diverse overleg structuren (waaronder MT-overleg) CO_2/MVO als vast agendapunt opnemen.

4.6 Budgetplan

Door de directie van Hoefakker B.V. werd in 2013 besloten om over te gaan tot certificering van de CO_2-Prestatieladder.
Daarmee werd impliciet het benodigde budget beschikbaar gesteld voor het behalen van het CO_2-bewust certificaat niveau 4. Dit is later teruggeschakeld naar niveau 3.
Dit houdt in dat de interne werkzaamheden en verantwoordelijkheden voor de CO_2-Prestatieladder deel zullen uitmaken van het takenpakket van de KAM- coördinator.
In het bedrijfshandboek is het onderdeel Organisatiestructuur hierop aangepast. Specifieke begroting van de tijdbesteding voor de CO_2 - Prestatieladder vindt verder niet plaats.
Bestedingen met betrekking tot ingekochte goederen en diensten in het kader van de CO_2 certificering zijn wel in de budgetplanning opgenomen.

Besteedbaar budget CO_2-prestatieladder 2021-2023		
Certificatie		
Hercertificatie audit TÜV	€	1525
1e controle-audit	€	1525
2e controle-audit	€	1525
Participatie		
Tarief SKAO - CO_2-Prestatieladder	€	735
Publicatie		
Aanmaken websitepagina CO_2-prestatieladder	€	300
Aanpassen website tekst	€	150
Communicatie		
Media, magazines en brochures, Facebook en LinkedIn	€	300
CO2-reductie		
Installeren energiezuinige verlichting	€	1500
Uitvoeren energiemanagement plan	€	1000
Totaal:	€	**8560**

5. Participatie

Dit hoofdstuk heeft betrekking op invalshoek D, te weten "Participatie", zoals omschreven in het Handboek CO_2 prestatieladder 3.1 d.d. 22-06-2020. Onderdeel van het energiemanagement plan is dat wij proactief bezig zijn met de marktontwikkelingen omtrent CO_2-reductie. Sinds enkele jaren wordt er door Hoefakker B.V. actief een milieubeleid uitgezet om milieubesparende maatregelen toe te passen. Momenteel zijn wij lid van onderstaande brancheverenigingen c.q. initiatieven:

* Vereniging van erfgoedhoveniers
* Utrechts landschap
* VHG
* SKAO

Deze lidmaatschappen zijn van wezenlijk belang om de nieuwste ontwikkelingen qua CO_2-reductie te volgen. In paragraaf 4.1 en 4.2 zullen wij twee brancheverenigingen verder inhoudelijk toelichten.

5.1 SKAO

De Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO) is verantwoordelijk voor alle zaken de ladder betreffende: het gebruik, de doorontwikkeling, het beheer van het certificeringschema, verbreding van deelnemende sectoren e.d.
Kwaliteit van de groei belangrijker dan de groei zelf. De CO_2-Prestatieladder heeft alleen toegevoegde waarde als het resulteert in blijvende CO_2-reductie, innovatie en samenwerking bij de gecertificeerde bedrijven. SKAO wil dit realiseren door een sterkere regierol op zich te nemen die erop gericht is om sectorspecifieke kennis over CO_2-reductie en maatregelen te ontsluiten.
Uitgangspunt is dat alle gebruikers van de ladder (zowel aanbesteders als opdrachtnemers) er belang bij hebben dat er sprake blijft van één effectieve CO_2-Prestatieladder.

De Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden en Ondernemen heeft de volgende doelstellingen:

* Het beheer en de doorontwikkeling van de CO_2-Prestatieladder
* Het creëren van draagvlak bij marktpartijen en maatschappelijke organisaties voor de benadering en de werkwijze van de CO_2-Prestatieladder
* Het bevorderen en faciliteren van een effectieve dialoog tussen bedrijven en maatschappelijke organisaties over klimaatvriendelijk ondernemen gericht op concrete CO_2-reductie
* Bevordering van de ontwikkeling van sector brede CO_2-reductieprogramma's door participerende bedrijven en de actieve deelname daaraan
* Het bevorderen van breed gebruik van de CO_2-Prestatieladder in meerdere sectoren

5.2 VHG

Branchevereniging VHG is een vereniging voor hoveniers, groenvoorzieners, boomspecialisten, dak- en gevelbegroeners en interieurbeplanters. VHG behartigt de collectieve en individuele belangen van haar leden op sociaal- economisch en bedrijfsmatig gebied. VHG bestaat uit vakgroepen, regionale afdelingen, een ledenraad, het bestuur en een landelijk bureau.

6. De uitvoering van de CO_2 reductiedoelstellingen

Het principe van de CO_2 prestatieladder is gebaseerd op de Plan, Do, Check, Act cyclus: Doelstellingen vastleggen, werkzaamheden plannen en uitvoeren, voortgang en resultaten monitoren en op basis van de resultaten het bijstellen van de doelstellingen of het genereren van nieuwe. Deze norm, in combinatie met de SMART methodiek voor het opstellen van de doelstellingen vormt de basis voor de CO_2-reductie.

6.1 Plan

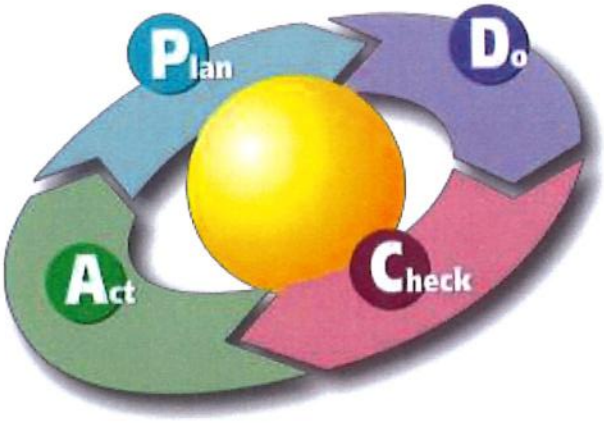
De analyse van het energieverbruik en het opstellen van de energie reductiedoelstellingen, vormen samen de plan fase. In hoofdstuk B worden de reductiedoelstellingen inhoudelijk omschreven. Alle reductie kansen zijn opgenomen in het kansenschema. Het kansenschema wordt ieder half jaar herzien m.b.t. nieuwe kansen en behaalde resultaten. Op deze manier blijft het schema actueel.
Onderstaande nieuwe kansen wachten op implementatie.

* Aankoop van bedrijfswagens met schonere Euro 5 respectievelijk Euro 6 motoren
* Aankoop van personenauto's met energielabel A, dan wel minimaal een groen label
* Gebruik minder schadelijke brandstof Stihl motomix voor materieel
* Stimuleren inzet elektrisch handgereedschap
* Inkoop groene stroom
* Doelstelling van 2% brandstofreductie in de jaren 2021-2025
* Registratie en evaluatie van de verschillende energiestromen
* Uitvoeren van de CO_2-emissie inventaris en het opstellen van de CO_2- footprint
* Acteren op rijgedrag chauffeurs via Track & Trace
* Gebruik van FCS hout
* Afvalscheiding ten behoeve van afvoer naar erkende recyclingbedrijven
* Invoeren van bandenspanning reductie verwachting van 0,5%

6.2 Do

Het invoeren van de reductiemaatregelen is onderdeel van de DO fase. De opties uit het kansenschema met het meeste CO_2 effect en die bedrijfseconomisch het hoogste rendement opleveren zullen als eerste worden uitgevoerd. Het definitieve besluit om over te gaan tot uitvoering van de "Kans" word genomen door de directie. Hierbij wordt er in ieder geval aan de volgende punten aandacht geschonken:

* Energie doelstelling
* Reductiemaatregelen
* Te ondernemen acties
* Totale kosten voor het reductie traject



6.3 Check

Doel

Doel is om de uitgevoerde registratie te controleren op fouten, omissies, onvolledigheden, inschattingen, gebruik van formules en conversiefactoren.

Resultaat

De (hoofd) resultaten van de controlefase zijn:

* Gecontroleerde registratie;
* Actuele conversiefactoren;
* CO2 footprint.

Activiteiten

De controlefase betreft de volgende onderdelen:

* Beoordelen registraties;
* Bijwerken conversiefactoren;
* Opstellen CO2 footprint.

Proces

De KAM coördinator beoordeeld de registratie op de volgende punten:

* Is de boundary nog toereikend? (zijn er organisatiedelen bijgekomen?)
* Zijn er nieuwe energie aspecten bijgekomen (moet administratie worden uitgebreid)
* Zijn de registraties accuraatheid, zonder afwijkingen, fouten, en zaken hiaten, zijn de juiste bronnen gebruikt, zijn de juiste formules gebruikt? etc.
* Inschattingen worden gemaakt, daar waar registratie niet toereikend is

6.4 Act

Doel

In de act fase wordt op basis van de inventarisaties maatregelen vastgesteld om de inventarisatie te verbeteren.

Resultaat

De (hoofd) resultaten van de planningsfase zijn:

* Vaststelling compleetheid GHG-inventarisatie;
* Vaststelling nauwkeurigheid GHG-inventarisatie;
* Vaststelling verbeterpunten GHG-inventarisatie;
* Vaststelling maatregelen GHG-inventarisatie.

Activiteiten

De volgende stappen worden tenminste jaarlijks doorlopen:

* Beoordelen compleetheid GHG-inventarisatie;
* Beoordelen nauwkeurigheid GHG-inventarisatie;
* Definitie maatregelen aan de hand van resultaten compleetheid en nauwkeurigheid.

7 Referentie NEN-EN-ISO 14064-1:2019

Dit energiemanagementplan is opgesteld in overeenstemming met NEN-EN-ISO 14064-1:2019. In de onderstaande tabel wordt volgens paragraaf 9.3.1 de referentie weergegeven tussen de rapporteringseisen en de inventarisatie.

ISO 14064-1:2019	Eisnr. § 9.3.1	Omschrijving	Hoofdstuk onderhavig document
	A.	Beschrijving van rapporterende organisatie	1
	B.	Verantwoordelijke persoon/personen	1
	C.	Periode waarover organisatie rapporteert	1
5.1	D.	Documentatie van de organisatorische grenzen	2
	E.	Documentatie van genoemde organisatorische grenzen en bijbehorende criteria	1
5.2.2	F.	Directe GHG emissies gescheiden in ton CO2	1.1
Bijlage D	G.	Beschrijving van CO2 uitstoot door biomassa	1.1
5.2.2	H.	GHG verwijdering in ton CO2	1.1
5.2.3	I.	Verklaring van weglaten CO2 bronnen en -putten	2.3
5.2.4	J.	Indirecte GHG emissies gescheiden in ton CO2	1
6.4.1	K.	GHG emissie inventarisatie basis jaar	1
6.4.1	L.	Verklaring verandering en nacalculaties van basisjaar	4.5
6.2	M.	Referentie/beschrijving incl. reden voor gekozen berekenmethode	n.v.t.
6.2	N.	Verklaring veranderingen in gekozen berekenmethode t.o.v. andere jaren	4.2
6.2	O.	Referenties/documentatie van gebruikte GHG factoren en verwijderdata	2.2
8.3	P.	Beschrijving impact van onzekerheden op accuraatheid GHG emissies en verwijderdata	2.2
8.3	Q.	Onzekerheden van beoordelings- omschrijvingen en uitkomsten	2.2
	R.	Opmerking dat emissie inventarisatie is gemaakt in overeenstemming met NEN-EN-ISO 14064-1:2019	1.1
	S.	Opmerking dat emissie inventarisatie is geverifieerd incl. type verificatie	1.1
	T.	De GWP-waarden die bij de berekening zijn gebruikt, evenals hun bron	n.v.t.