

	ORGANISATIE	Pagina: ORG 20401–1/4
	JAARPLAN 2017	Datum: 07-02-2017 Versie: 18

Voor 2017 zijn de volgende doelstellingen opgesteld:

*** Kwaliteitszorg**

- Het instant houden van het kwaliteitsniveau.
Door een controle audit van het kwaliteitsmanagementsysteem volgens de NEN-EN-ISO 9001:2008 en een controle audit volgens de BRL Groenvoorziening willen wij het kwaliteitsniveau instant houden. Verder wordt er halfjaarlijks tijdens een toolbox-meeting vraaggesprekken gehouden over het kwaliteitssysteem. Mochten er tijdens deze vraaggesprekken knelpunten naar voren komen, dan zullen deze knelpunten omgezet worden in actiepunten die dan de volgende toolbox-meeting behandeld zullen worden zodat het bij iedereen weer duidelijk is.
- Voor de klachtenpercentages kunnen we de volgende tabel maken;

1999	1,22%	2006	0,99%	2013	0,66%
2000	0,9%	2007	0,90%	2014	0,90%
2001	0,1%	2008	0,83%	2015	0,75%
2002	1,17%	2009	0,89%	2016	0,68%
2003	0,6%	2010	0,60%		
2004	0,1%	2011	0,85%		
2005	0,5%	2012	0,72%		

Voor 2017 willen we het klachtenpercentage onder de 1% houden. Door de werknemers doormiddel van toolbox meeting, bijscholing (cursus, opleiding) en kennisdeling, willen wij de kwaliteit die zij leveren waarborgen en verbeteren. Tevens willen we de communicatie van werknemer en klant zo duidelijk mogelijk houden waardoor klachten zo min mogelijk aan de orde zijn.

- Het ziekteverzuim gaf in de jaren het volgende beeld;

2003	2,3%	2008	9,6%	2013	2,3%
2004	2,9%	2009	3,9%	2014	3,4%
2005	6,6%	2010	3,1%	2015	1,9%
2006	4,0%	2011	3,6%	2016	2,3%
2007	4,3%	2012	3,35%		

Het ziekteverzuim voor 2017 willen we graag onder de 4% houden. Door voorlichting in de toolbox-meeting te geven over tillen, verplaatsen, duwen en trekken, teken en de invloed van UV-straling willen we het ziekteverzuim zo laag mogelijk houden.

	ORGANISATIE	Pagina: ORG 20401–1/4
	JAARPLAN 2017	Datum: 07-01-16 Versie: 18

- Door de medewerkers meer te attenderen op de invulling van ondersteunende taken en meer betrokkenheid bij het uitvoeren van het bedrijfsbeleid, willen we de continuïteit van het bedrijf waarborgen. Ondersteunende taken kunnen b.v. zijn, op tijd en zelf bestellen van materialen en als tweede man fungeren bij medewerkers die al een ondersteunende taak uitvoeren, zodat bij b.v. ziekte deze ondersteunende taak uitgevoerd blijft.
- Door de werknemers doormiddel van bijscholing in de vorm van opleidingen en cursussen te begeleiden willen wij de kwaliteit die zij leveren waarborgen en verbeteren.
- De kwaliteit van de te gebruiken (plant)materialen willen wij waarborgen door het materiaal elke keer als het afgeleverd wordt te keuren volgens werkinstructie F en de leverancier te beoordelen volgens de leveranciersbeoordeling.
- De kwaliteit van het in te zetten materieel en gereedschap willen wij waarborgen door het te onderhouden en elk jaar het te keuren.

* Veiligheid

- Door een controle audit van het veiligheidssysteem VCA** 2008/5.1 willen wij het veiligheidssysteem instant houden. Via halfjaarlijkse vraaggesprekken tijdens de toolbox-meeting zal er bekeken worden waar eventuele knelpunten zich voordoen. Deze knelpunten worden actiepunten voor de volgende toolbox-meeting. Op deze manier blijft het systeem goed geïmplementeerd in het bedrijf.
- Onze doelstelling met betrekking tot IF verzuimgevallen is om in 2017 geen verzuimgevallen te krijgen ten gevolge van ongevallen. Dit gaf in de voorgaande jaren het volgende beeld:

2004	IF 0	2010	IF 0
2005	IF 0	2011	IF 25,8
2006	IF 0	2012	IF 0
2007	IF 0	2013	IF 0
2008	IF 0	2014	IF 0
2009	IF 0	2015	IF 0
2010	IF 0	2016	IF 0

- Door de volgende punten uit te voeren willen wij verzuimongevallen voorkomen;
 - o door meldingsformulieren te bespreken in toolbox meetings willen wij repeterende verzuimongevallen voorkomen
 - o door de TRA en LMRA uit te voeren
 - o voorlichting over veiligheidspunten vanuit de RIE. Er zal in 2017 een nieuwe risico inventarisatie en evaluatie plaatsvinden.
 - o een goede bewustwording bij de werknemers dat ieder verantwoordelijk is voor zijn veiligheid, die van zijn collega's en voor de veiligheid van derde. Dit alles staat in de beleidsverklaring die tijdens de eerste toolbox meeting van het nieuwe jaar wordt besproken.

	ORGANISATIE	Pagina: ORG 20401-1/4
	JAARPLAN 2017	Datum: 07-01-16 Versie: 18

De verzuimongevallen worden besproken in het jaarverslag, van daaruit zullen corrigerende maatregelen worden vastgesteld en worden uitgevoerd als blijkt dat er van deze verzuimongevallen voor gekomen zijn.

- Het volgen van de herhalingscursus “levensreddende handelingen” en reanimatie.
- Voor het aantal meldingsformulieren kunnen we de volgende tabel maken:

2010	4 meldingen	2016	13 meldingen
2011	7 meldingen		
2012	7 meldingen		
2013	4 meldingen		
2014	9 meldingen		
2015	5 meldingen		

- Het laag houden van de verzuimongevallen is onze doelstelling voor 2017. Dit willen we bereiken met kennisdeling in de toolbox-meeting, het invullen van TRA en LMRA formulieren en het gebruik van een V&G plan. Verder zullen allerlei voorbij komende veiligheidsaspecten besproken worden.
Tevens, door de werknemers doormiddel van bijscholing in de vorm van opleidingen en cursussen te begeleiden, willen wij de veiligheid waarborgen en verbeteren.

* Milieu

- Via halfjaarlijkse vraaggesprekken tijdens de toolbox-meeting zal er bekeken worden of er eventuele knelpunten zijn die het milieu zouden kunnen beïnvloeden. Als die aanwezig zijn zal er actie worden genomen om deze op te lossen en te voorkomen.
- Jaarlijks worden de voorschriften behorende bij de vergunning Wet Milieubeheer doorgelopen door de milieufunctionaris. De volgende punten worden onder andere bekeken; of de elektrische installatie nog voldoet aan de Norm NEN1010, de afvalstoffen nog op de goede manier worden gescheiden, de vet- of olie- afscheider geleegd moet worden, of de bestrijdingsmiddelen worden opgeslagen zoals aangegeven is in werkinstructie C en of de bestrijdingsmiddelenkast nog voldoet.
Als er voorschriften zijn die niet helemaal voldoen aan de beschrijving dan wordt erdoor de milieufunctionaris direct actie ondernomen.

* CO2

Via de controle audit van de CO2 prestatieladder 3.0 niveau 4, willen wij actief meedoen om CO2 reductie te verwezenlijken. Via de volgende doelstellingen willen we reduceren op het basisjaar:

- 1 keer per half jaar worden de brandstofgegevens opgenomen in het kwaliteitsmanagement.
- Alle energiestanden die op het bedrijf worden verbruikt, zullen maandelijks worden geregistreerd.
- Het bedrijf is volledig overgestapt op ‘groene stroom’ wat een besparing aan uitstoot met zich meebrengt.

	ORGANISATIE	Pagina: ORG 20401–1/4
	JAARPLAN 2017	Datum: 07-01-16 Versie: 18

- Door middel van onderzoek naar zonne-energie willen we kijken of dit rendabel is als kwalitatieve doelstelling.
- Doormiddel van de toolbox meeting zal er instructies gegeven worden voor het “nieuwe rijden” Wij willen hiermee 2% reduceren op het aantal kg CO2 voor het jaar 2017-2018
- Bij aankoop van nieuw materieel, zal elke keer overwogen worden of ‘schoon materieel’ aangeschaft kan worden, b.v. elektrisch materieel. Een heggenschaar op een accu i.p.v. een motorheggenschaar.
- Er zal via de toolbox meeting voorlichting gegeven worden over de bandenspanning die wekelijks zal worden gecontroleerd bij het materieel. Hiermee willen wij 0,5% reduceren op het aantal kg CO2 voor het jaar 2017-2018
- Op het bedrijf wordt de buitenverlichting, de verlichting op kantoor en de verlichting in de loodsen vervangen voor LED verlichting. Dit zal een besparing 0,5% opleveren op het aantal kg CO2 voor het jaar 2017-2018.

Aan het eind van het jaar zal bekeken worden of de doelstellingen behaald zijn. Deze worden besproken in het jaarverslag. Als een doelstelling niet behaald is, wordt er bekeken wat de reden daarvan is en zal deze als nieuwe doelstelling opgenomen worden in het volgende jaarplan.